

## 『人文學研究』 논문투고 규정

1. 『人文學研究』는 인문학 또는 인문학 관련 주제로 인문학적 방법론에 의해 작성된 논문을 게재한다.
2. 투고자는 교육부 훈령 제263호 「연구윤리 확보를 위한 지침」의 개정안에 의거하여 저자의 논문에 소속 및 지위를 아래와 같이 정확하게 명시한다.

대학	대학 소속 교수	성명/대학/교수
소속	대학 소속 강사	성명/대학/강사
기타	대학 소속 학생	성명/대학/박사과정생
	대학 소속 박사후연구원	성명/대학/박사후연구원

3. 논문 원고는 한글로 작성하는 것을 원칙으로 하며, 원고 분량은 200자 원고지 150매(A4 용지 12-15매) 내외로 한다.
4. 모든 논문은 국문 초록과 영문 초록을 첨부하여야 하며, 영문 초록은 반드시 원어민의 사전 검토를 거친 후 투고해야 한다. 국문 초록과 영문 초록의 분량은 각 15줄 이내로 한다.
5. 초록의 마지막 부분에는 반드시 국문 주제어와 영문 주제어(각 4개 이상)를 병기하고 투고자의 연락처(주소, 전화번호, 이메일)를 기재한다.
6. 원고 작성 시에는 본 학술지의 ‘논문작성양식’과 ‘논문작성예시’를 참고한다.
7. 연구비 지원을 받은 논문의 경우 논문 첫머리에 사사표기를 한다.
8. 논문은 수시로 제출할 수 있으나, 투고 마감일까지 도착한 논문에 한해서 심사 대상이 된다.

구분	상반기	하반기
논문 투고 마감일	4월 30일	10월 31일
발행일	6월 30일	12월 31일

9. 논문을 투고할 때는 논문 원고 파일을 연구소 홈페이지(www.uihuman.ac.kr)의 온라인논문투고시스템에 탑재한다.

문의처 : 인천대학교 인문학연구소

E-mail : humanities.edit@inu.ac.kr

☒ : 인천광역시 연수구 아카데미로 119(송도동) 인문대학 532호  
(우: 22012)

☎ : 032) 835-4232

10. 투고자는 소정의 심사료(4만원)를 납부하여야 하며, 재심이 이루어질 경우에는 소정의 재심료를 납부하여야 한다. 논문 심사는 투고자가 심사료를 완납한 이후에 진행된다.
11. 향후 본 학술지에 게재되는 논문의 저작권은 본 연구소에 이양되는 것으로 본다.
12. 투고자가 회원이 아닌 외부 인사나 해외 저명학자이거나 본 학회의 초청으로 발표 또는 기고한 경우에는 게재료 납부를 면제하며, 그 외의 경우에는 규정을 참고하여 편집위원회에서 최종결정한다.

13. 특수관계인 공저 논문인 경우 즉, 투고논문에 특수관계인(미성년자 또는 가족)이 참여하는 경우 '개인정보 제공에 대해 사전동의서' 및 '특수관계인의 연구 참여 계획 공개 양식'을 메일로 제출한다.
14. 기타 본 규정에 명시되지 않은 사항은 관례에 따른다.